



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



T.C
BULDAN KAYMAKAMLIĞI
DÖRT EYLÜL FEHİMİ MEHMETŞÜKRÜYE ERENŞOY
ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLAN

En önemli ve verimli görevlerimiz,

eğitim ve öğretim işleridir.

Eğitim ve öğretim işlerinde

kesinlikle başarı sağlamak gerekir.

Bir milletin gerçek kurtuluşu

ancak bu yolla olur

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI

KORUMA, SÖNMEZ BU ŞAFERLARIN YÜZÜN ALSANCAK,
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TUTAN EN SON OCAK,
O BENİM MİLLETİMİN YILKIZDIR, PARLAYACAK,
O BENİM DİR, O BENİM MİLLETİMİN İSTİKLAL.

CAZMA KURBAN OLAYIM, ÇEHREME İYİ HAZIRLIĞIMI,
SÖNMEYEN İRİKİMA BİR GÜL! NE BU SÖNMEZ BU ÇEHREME
OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ, SÖNMEZ, İHLAL
HAKKIDIR, HAKKA TAPAN, MİLLETİMİN İSTİKLAL.

BEN EZELDEN BENDİMİ HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞAMMI
HAKKI ÇILGINI BİR ZİNCİR YURACAKMIŞ? SAĞARIM
KÖNEMİ? SİL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNERAĞARIM
YURTARIM DAĞLAR, ENGİZLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARIBI AFREKİ SARMIŞSA ÇELİK ZİRHİLİ DUVAR,
BENİM İMAN DOLU GÖĞÜM GİBİ BİR SERHADİDİR VAR,
ULUSUN, KÖNEMİ? NASEL BÖYLE BİR İMANI BOĞAR,
"MEDENİYET" DEDİĞİN TEK DİŞİ KALIR GANMİ VAR?

ARKAŞI YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA, SAKIN
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYASIZDA İSTİN
DOĞAR MİTİR SANA VADETTİĞİ GÜNLER HAKKIN,
KİMBİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA İMAN.

BASTIĞIN YERLERİ "TOPRAK" DİYEREK GEÇME, TANI,
DÜŞÜN ALTINDA BİNLERCE KEFENSİZ VATANİ,
SEN ŞEHİT OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR ATANİ,
VERME, DÜNYALARI ALSAN DA BU ÇENNET YITANİ.

EİM BU ÇENNET VATANIN ÜCRUNA OLMAZ KI FEDAYI
ŞÜHEDA FİŞİRACAK TOPRAĞI SİZAN İ ŞÜHEDA!
CANI, CANANI, BÜTÜN YARINI ALSAN DA HUDA,
İTMEYİN TEK VİTANIMDAN BİRİ DÜNYADA CUDA.

NURUMUN SENDEN, İLAHİ, BUDUR ANCAK BİRELİ
DÖNMEYİN HAKKEDİMLERİ GÖĞÜME HAKKEDİMLERİ
BU İZANİ ANTI - ŞAHİDETLERİ DİŞİ TENEKİ,
BİRİNE YURDUMUN ÖTÜCÜLERİMİN İZANİ.

ÖZANIM VEDİLE BEN SECDE İYER - VİREK - TİMİLİ
HER ÇERHİMİME İLAHİ, BOŞANU - SAKIN VAY GİM
FİŞİRACAK BİRİ - MÜ - CERRED GİM İTANİ NAYANİ,
O ZAMAN KURBAN REK ARŞA İYER İHLAL İLAHİ.

DALGALAN SENDE ŞAĞULAR GİBİ İY SANLI İHLAL,
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ İHLAL,
İHLAL İYEN SANA YOK, İRİKİMA YOK İZMİHLAL,
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMMI, BAYRAĞIMIN HÜRİYET,
HAKKIDIR, HAKKA TAPAN, MİLLETİMİN İSTİKLAL!

OKUL BİLGİLERİ



Tablo 1: Okul Bilgileri

İli: DENİZLİ		İlçesi: BULDAN	
Adres:	Dört Eylül Mah. Atatürk Cad. NO:1	Coğrafi Konum (link)	https://dorteyulfmserensoy.meb.k12.tr/tema/iletisim.php
Telefon Numarası:	0258 431 32 05	Faks Numarası:	0258 4313205
e- Posta Adresi:	737162@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dorteyulfmserensoy.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	737162	Öğretim Şekli:	Tam Gün



DÖRT EYLÜL FEHİMİ MEHMET ŞÜKRİYE ERENŞOY ORTAOKULU

ÖNSÖZ

“Eğitimdir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Dörteylül Fehmi Mehmet Şükriye Erenşoy Ortaokulu 2024-2028 yılı Stratejik Planı gerisinde 80 yıllık okulumuzun birikimini, kültürünü içinde barındırarak, geleceğe yönelik TKY İlkeleri ışığında okulumuzun 5 yıllık bir yol haritası olma özelliği taşımaktadır.

Bu stratejik plan ile amaçlanan, okul ile çevre ilişkilerini geliştirmeyi, okul gelişimini sürekli kılmayı, belirlenen stratejik amaçlarla, ülkemize, çevresine faydalı, kendi ile barışık, düşünen ve özgün üretimlerde “bende varım” diyebilen nesiller yetiştirilmesi amacını taşımaktadır.

Belli bir süreç içinde oluşturulan “Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erenşoy Ortaokulu Stratejik Planı” ile okulumuzun misyonu ve vizyonu, kuruluş/varoluş amacına uygun bir biçimde ortaya konulmuş ve bu vizyona ulaşmak için stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Dörteylül Fehmi Mehmet Şükriye Erenşoy Ortaokulu Stratejik Planı 2024–2028 yılları arasındaki Dörteylül Fehmi Mehmet Şükriye Erenşoy Ortaokulu’nun stratejik amaçlar doğrultusunda, sonuçlar ölçülebilir göstergeleri olan hedefler ve alt-hedefler ortaya koymaktadır. Bu planın, İlçemiz eğitimi için yön gösterici bir çalışma olarak da değerlendirilmesini temenni ederim.

Gökhan AY

Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erenşoy Ortaokulu Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	4
TANIMLAR.....	9
KISALTMALAR.....	11
ŞEKİLLER VE TABLALAR LİSTESİ.....	12

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
<u>SUNUŞ</u>	4
<u>ÖNSÖZ</u>	6
<u>1.BÖLÜM:STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI</u>	13
<u>1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi</u>	13
<u>1.2. Planlama Süreci</u>	13
<u>2.BÖLÜM:DURUM ANALİZİ</u>	14-41
<u>2.1. Kurumsal Tarihçe</u>	14
<u>2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi</u>	15
<u>2.3. Mevzuat Analizi</u>	16
<u>2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi</u>	18
<u>2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi</u>	20
<u>2.6. Paydaş Analizi</u>	21
<u>2.7. Kurum İçi Analiz</u>	26
<u>2.7.1. Teşkilat Yapısı</u>	27
<u>2.7.2. İnsan Kaynakları</u>	29
<u>2.7.3. Teknolojik Düzey</u>	31
<u>2.7.4. Mali Kaynaklar</u>	32
<u>2.7.5. İstatistikî Veriler</u>	33
<u>2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE)</u>	36
<u>2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler Analizi</u>	38
<u>2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi</u>	41
<u>3.BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ</u>	42-43
<u>3.1. Misyon</u>	42
<u>3.2. Vizyon</u>	42
<u>3.3. Temel Değerler</u>	43
<u>4.BÖLÜM: HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ</u>	44-58
<u>4.1. Amaçlar</u>	45
<u>4.2. Hedefler</u>	45
<u>4.3. Performans Göstergeleri</u>	46
<u>4.4. Stratejilerin Belirlenmesi</u>	46
<u>4.5. Maliyetlendirme</u>	58
<u>5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</u>	59
<u>6. BÖLÜM: TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER</u>	60

TANIMLAR

Kaynaştırma Eğitimi(Bütünleştirici) Eğitim

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmi veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi(CBS)

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi ,mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Hibrit Öğrenme(Harmanlanmış)

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılacak bir yaklaşımdır.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul - Aile Birliği

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşıtlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanılama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbi, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

KISALTMALAR

ARGE	Araştırma Geliştirme
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
BT	Bilişim Teknolojileri
DYK	Destekleme ve Yetiştirme Kursları
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
EBA	Eğitim Bilişim Ağı
EDP	Eğitimde Değerler Eğitimi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GEKA	Güney Ege Kalkınma Ajansı
GZFT	Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler Analizi
HEMBA	Halk Eğitimi Merkezleri Bilişim Ağı
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
HİE	Hizmet İçi Eğitim
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
ÖBA	Öğretmen Bilişim Ağı
PESTLE	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PG	Performans Göstergesi
PDR	Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik
RAM	Rehberlik Araştırma Merkezi
REBUS	Resmî Burslu Öğrenci Sistemi
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
PYBS	Parasız ve Yatılı Bursluluk Sınavı
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurulu

ŞEKİLLER VE TABLOLAR LİSTESİ

SIRA	TABLO	SAYFA
1	Tablo 1: Okul Bilgileri	4
2	Tablo 2: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	13
3	Tablo 3: Mevzuat Analizi	16
4	Tablo 4: Üst Politika Belgeleri	18
5	Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi	19
6	Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi	25
7	Tablo 7: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	26
8	Tablo 8: Çalışan Bilgileri	28
9	Tablo 9: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	28
10	Tablo 10: İdari Personel Hizmet süresine ilişkin Bilgiler	29
11	Tablo 11: İdari Personelin Eğitim Düzeyi	29
12	Tablo 12: İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Program Sayısı	29
13	Tablo 13: Kurum Norm Kadro Sayısı	30
14	Tablo 14: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	30
15	Tablo 15: Teknolojik Kaynaklar	31
16	Tablo 16: Okul Bölümleri	31
17	Tablo 17: Gelir ve Gider Bilgisi	32
18	Tablo 18: Okul Bütçesinden Gider Başlıkları	32
19	Tablo 19: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları	33
20	Tablo 20: Kaynaştırma ve Özel Yetenekli Öğrenci Sayısı	33
21	Tablo 21: 2023 Yılı Lise Yerleştirme Oranları	34
22	Tablo 22: Öğrenci Devam Durumu	34
23	Tablo 23: Okulumuzda Açılan Halk Eğitim Kursları	34
24	Tablo 24: Okulumuzda Açılan DYK Kursları	35
25	Tablo 25: Okulumuzda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	35
26	Tablo 26: Güçlü Yönler	38
27	Tablo 27: Zayıf Yönler	39
28	Tablo 28: Fırsatlar	39
29	Tablo 29: Tehditler	40
30	Tablo 30: GZFT Stratejileri	40
31	Tablo 31: Tespit ve İhtiyaçlar	41
32	Tablo 32: Amaç ve Hedefler	45
33	Şekil 1: Paydaşlar	23
34	Şekil 2: Teşkilat Yapısı	26

BÖLÜM I: GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 2: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gökhan AY	Okul Müdürü	Yalçın İNCİ	Md. Yrd.
Serdar KIRAZ	Md. Yrd.	GİRAY AYDINER	Öğretmen
Ersin BAŞKONYALI	Öğretmen	OKAN DOĞAN	Öğretmen
AHMET TURAN BİLGİN	Okul A. B. Baş.	AHMET YAĞLICA	Öğretmen
TEVHİK YANIK	Üye	İSMET EROL	Öğretmen

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

Okulun Kısa Tanıtımı Cumhuriyetin ilanından sonra Buldan da bulunan mevcut 3 okul (Zafer, Kurtuluş ve Kız İlkokulu) ihtiyaca cevap vermeyince bir okul daha yapılması kararlaştırıldı. Tevhidi Tedrisat kanunu gereğince Kız İlkokulunun öğrencileri Zafer ilkokuluna nakil edildi. Bu durumda mevcut okul yetersiz duruma düştü. Buldan kaymakamı İhsan beyin başkanlığında okul yapımı için bir komisyon kuruldu. Bu komisyon 1926 senesi ilkbaharında faaliyetlerine başladı. Milli Eğitim Bakanlığı öncülüğünde ülkenin çeşitli yerlerinde yapılan Cumhuriyet Numune Mekteplerinin (Cumhuriyetin örnek okulları) tip projesi getirildi. Yıllardan beri Buldan'ın Musallası olarak bilinen şimdiki Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu binasının bulunduğu yer okul yeri olarak seçildi. O yıllarda özel idare tarafından maarif vergisi adıyla halktan alınan verginin miktarı artırılarak vergiden okula pay ayrıldı. Ayrıca özel saymanlıktan da ödenek ayrıldı. Halktan vergi veremeyecek durumda olanlar imece şeklinde okul binasının yapımında çalıştırıldı. O tarihlerde Buldan'ın baş ustası olan yapıcı Çomuk Yusuf'un idaresi altında inşaata başlandı. İnşaat 1928 yılı şubat ayı sonunda tamamlandı. 1 Mart 1928 tarihinde okul hizmete açıldı. Zafer ilkokulunun öğretmen ve öğrencileri kadrosuyla birlikte yeni okula taşındı.

Okulda bulunan en eski diploma defterine göre okul ilk mezunlarını 1934–1935 öğretim yılı sonunda vermiştir. Yine bu diploma defterlerine bakıldığında okulun adı “Dört Eylül Okulu” olarak geçmektedir.

Cumhuriyetin 15. yıldönümünde Denizli isimli kitabın 49. sayfasında yayınlanan il ve ilçe merkezlerinde yapılan ilkokul binalarının yapılış tarihleri ile harcanan para miktarları sütununda 1926 yılında yapıldığı ve 50.000 (Elli bin) lira harcandığı yazılmaktadır. Okulun yapıldığı tarihte giriş kapısı doğu cephesinde idi. Şimdi bu kısım bugünkü Cumhuriyet meydanını içine almaktadır. Sonraları belediye yol açmak ve meydan yapmak maksadıyla yavaş yavaş okul giriş bahçesini daraltmıştır. Önce doğu tarafından başlayan kesmeler daha sonra güney tarafına ve en son kuzey tarafından alınarak okul bahçesi bu cephelerde yok denecek kadar azalmıştır.

Okul binası taş yapıdır. Kapı ve pencereler kemer şeklinde olup ahşaptır. Odalar geniş ve yüksekliği 4 metrenin üstündedir. 8 dersane ve 2 idare odası bulunmaktadır.

Okul binası 1994 yılına kadar ilkokul olarak hizmet vermiştir. 1994 yılında ilköğretim okuluna dönüştürülmüştür.

4+4+4 sistemine geçilince ortaokul olmuştur.2012-2013 eğitim öğretim yılından itibaren de Hayırseverler Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy kardeşler tarafından yaptırılan yeni okul binasına taşınmıştır.

Eski binada 8 derslik 1 Fen laboratuvarı, yeni binada 21 derslik, 1 Z-Kütüphane, 1 Bilişim Tek. Sınıfı olarak faaliyetine devam etmektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı, 18 Eylül 2018 tarihli ve 2018/16 sayılı Genelge yayımlanana 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından okulöncesine özgü göstergeler de yer almaktadır. Stratejik plan hazırlama sürecinde verilen eğitimlerin yetersiz kaldığı ve bunların yeni plan sürecinde artması planı daha verimli hale getirebilir.

Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; “Stratejik Plan Hazırlık Süreci, Durum Analizi, Geleceğe Bakış, Maliyetlendirme, İzleme ve Değerlendirme” olmak üzere 5 adet Ana Başlık, 3 adet Stratejik Amaç, 3 adet Stratejik Hedef, 17 adet Performans Göstergesi ve 21 adet Strateji’den oluşmaktadır. Plandaki amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler performans programları vasıtasıyla izlenip değerlendirilerek uygulanmıştır. Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi noktasında stratejik planda belirlenen tedbir ve stratejilerin tamamına yakını kullanılmıştır.

Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı’nda yer alan

“Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” Amaç 1 kapsamında toplam 8 performans göstergesi bulunmaktadır. Bu performans göstergelerinin 4’ünde %75 ve üzerinde performans sergilendiği görülmüştür.

“Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.” Şeklinde ifade edilen Amaç 2 kapsamındaki performans göstergeleri analiz edildiğinde, bu göstergelerin verilerinin tam olduğu ve plan dönemi başlangıç değerlerine kıyasla tüm performans göstergelerinde ilerleme

Kaydedildiği tespit edilmiştir. Amaç 2 kapsamında toplam 7 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 5’inde %75 ve üzerinde performans sergilendiği belirlenmiş olup

Amaç 3, “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir..” şeklinde ifade edilmiştir. Bu amaç kapsamında toplam 2 performans göstergesi yer almakta olup bunlardan 1’inde %50 altında performans sergilendiği belirlenmiş olup 1 performans göstergesinde ise veri üretilmediği anlaşılmıştır.

Tüm bu değerlendirmeler göz önünde bulundurulduğunda, Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı dönemi için idarenin güçlü yönlerinden ve fırsatlarından yararlanarak önceki tecrübeler rehberliğinde günümüz ve gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

2.3. Mevzuat Analizi

Tablo 3: Mevzuat Analizi

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygubakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüsedeger veren, toplumakarşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek	1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 2.maddesi, 2.fıkrası	Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile sivil toplum kuruluşlarının eğitim ve öğretim hizmetlerinde yapıcı iş birlikleri içerisinde yeterince yer almaması	İlgili kamu, özel kuruluş ve sivil toplum kuruluşlarıyla eğitim ve öğretim hizmetinin bir bütünlük içerisinde yürütülmesine yönelik bilgi, görüş ve deneyim paylaşımının artırılarak toplumsal mutabakatın sağlanması
İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak	1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 2.maddesi, 3.fıkrası	Farklı beceri ve özelliklere sahip bireylerin bir üst öğrenime geçişlerinde yeterlilik, ilgi ve kabiliyetlerine göre uygun program veyabölgümlere yerleşememeleri	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, meslek ahlakına ve değerlere sahip, yenilikçi, girişimci, üretken iş gücü yetiştirilmesi için yaşta yapılacak beceri, ilgive yetenek ölçme uygulamalarının yaygınlaşması
Eğitimde kadın, erkek herkese fırsat ve imkân eşitliği sağlanır. Maddi imkânlardan yoksun başarılı öğrencilerin en yüksek eğitim kademelerine kadar	1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 8.maddesi, 1.fıkrası	Tüm eğitim kademelerinde imkân ve başarı farklılıklarının olması	Öğrencilerin bilişsel, duyuusal ve psikomotor gelişimleri noktasında yenilikçi öğretim yöntemlerinin kullanılması, çok yönlü gelişimini destekleyecek iyi uygulama ve projeler

Mevzuat analizi aşamasında; İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

Eğitim öğretim hizmetlerinde ortak görevler

a) Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:

- 1) Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerinin etkin kullanımlarını sağlamak,
- 2) Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
- 3) Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
- 4) Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 5) Öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
- 6) Eğitim moral ortamını, okul kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
- 7) Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
- 8) Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
- 9) Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
- 10) Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

b) Eğitim kurumlarına yönelik görevler:

- 1) Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
- 2) Diğer eğitim kurumlarıyla işbirliğini sağlamak,
- 3) Okulumuzdaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
- 4) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulamak,
- 5) Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak.

c) Öğrencilere yönelik görevler:

- 1) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
- 2) Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
- 3) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
- 4) Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 5) Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
- 6) Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
- 7) Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
- 8) (Ek:RG-20/9/2015-29481) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,

d) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:

- 1) Okul yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
- 2) Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
- 3) Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
- 4) Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politikabelgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Okulumuz Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Buldan İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	TÜBİTAK Stratejik Planı
Millî Eğitim Şura Kararları	Denizli il Milli Eğitim müdürlüğü Stratejik Planı
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Buldan ilçe Milli Eğitim müdürlüğü Stratejik Planı
Kalkınma Planları	MEB Okul ve Kurumlar Stratejik Plan Hazırlama Rehberi
	MEB Okul ve Kurumlar Örnek Hedef Kartları

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM REFERANS	VERİLEN GÖREV İHTİYAÇLAR
On İkinci Kalkınma Planı	658, 659, 660, 664, Numaralı politika paragrafları	Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
	662,662.1,662.2,662.3,662.4,664.3 Numaralı politika ve tedbirler	Öğrencilerin ruhsal ve bedensel gelişimleri gözetilerek fiziki mekânların ve okul bahçelerindeki oyun alanlarının iyileştirilmesinin sağlanması Öğrencilerin sosyal, kültürel, sportif ve sanat etkinliklerine katılımının artırılması
	663,663.1,663.2,663.3,663.4, Numaralı politika ve tedbirler	Okullar arası başarı farklarının azaltılmasının sağlanması Destekleme ve yetiştirme programlarına katılım oranının artırılmasının sağlanması
	665,665.1,665.2,665.4 Numaralı politika ve tedbirler	Bireyin gelişim sürecini değerlendirmek için ölçme ve değerlendirme sistemi güçlendirilecek
	666,66.1,666.2, Numaralı politika ve tedbirler	Olağanüstü durumlarda eğitim öğretimin faaliyetlerinin devam ettirilmesinin sağlanması Alt yapı çalışmaları ve insan kaynağının güçlendirilmesi
	667,667.1,667.2,667.3, Numaralı politika ve tedbirler	Öğrenci ve öğretmenlerin dijital becerilerinin geliştirilmesi ve okullarda fiber altyapının güçlendirilmesinin sağlanması Öğrenci ve öğretmenlerin teknoloji okuryazarlığının artırılması
	668.4 Numaralı politika ve tedbirler	Hizmet içi eğitimlerde ve akademik faaliyetlerde üniversitelerle işbirliğinin artırılması
	670 numaralı politika ve tedbirler	Okul yönetim sisteminin iyileştirilmesi çerçevesinde okullardaki karar alma sürecine tüm paydaşların dahil edilmesinin sağlanması Okul yöneticilerinin hizmet içi eğitimlerle mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesinin artırılması
	675,675.1,675.2,675.3,675.4,676, 677 Numaralı politika ve tedbirler	Hayat Boyu Öğrenme faaliyetlerinin güçlendirilerek yaygınlaştırılmasının sağlanması Toplumun ihtiyaçlarına uygun hayat boyu öğrenme çalışmalarının artırılması
MEB 2024- 2028 Stratejik Planı	Durum Analizi-Tespit ve İhtiyaçlar	Öğretmenlerin ve öğrencilerin dijital yeterlik seviyelerini, eksikliklerini ve ilgi alanlarını belirlemeye yönelik ihtiyaç analizi çalışmalarının artırılması
	Durum Analizi-Tespit ve İhtiyaçlar	Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması
	Durum Analizi-Tespit ve İhtiyaçlar	İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
	PESTLE Analizi	Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	PESTLE Analizi	Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik faaliyetlerin artırılması

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Dört Eylül Fehmi Mehmet Şükriye Erensoy Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiştir. Eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır

A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri

ÜRÜN VE HİZMETLER

- 1)Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması,
- 2)Eğitim öğretim programlarının uygulanması,
- 3)Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemler,
- 4)Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar,
- 5)Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- 6)Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları,
- 7)Eğitim moral ortamının, okul ve kurum kültürünün ve öğrenme süreçlerinin geliştirilmesi,
- 8)Eğitime ilişkin projelerin geliştirmesi/uygulanması,
- 9)Etkili ve öğrenci merkezli eğitimin geliştirilmesi ve iyi uygulamaların teşvik edilmesi,
- 10)Tüm derslerin eğitim programlarının uygulanmasını sağlamak,
- 11)Seçmeli ders iş ve işlemleri,
- 12) Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)
- 13) Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
- 14) Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi

B- BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPOR TİF FAALİYETLER

- 1)Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmaları,
- 2)Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar,
- 3)Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel etkinliklerine ilişkin iş ve işlemler,
- 4)Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar,
- 5)Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirler,
- 6)Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin iş ve işlemler,
- 7)Sporcu öğrencilere yönelik hizmetler,
- 8)Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmalar,
- 9) Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanmasına yönelik iş ve işlemler

C- ÖLÇME DEĞERLENDİRME VE SINAV

ÜRÜN VE HİZMETLER

- 1) Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemleri,
- 2) Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyon,
- 3) Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemler,
- 9) Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılması,
- 10) Çağrı sistemleri işletilmesi,
- 11) Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmaları,
- 12) Ortaöğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği.

D- ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

ÜRÜN VE HİZMETLER

- 1) İl düzeyinde iş takvimi hazırlanması,
- 2) Eğitime ilişkin araştırma, geliştirme, stratejik planlama ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütülmesi,
- 3) Hükümet programlarına dayalı eylem planı hazırlanması,
- 4) Faaliyetlerin stratejik plan, performans programı doğrultusunda yapılması, izleme ve değerlendirme çalışmaları,
- 5) Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi,
- 6) Hizmetlerin etkililiği ile vatandaş ve çalışan memnuniyetine ilişkin çalışmalar yapılması,
- 7) Bütçe, kamu zararı, eğitim yatırımları hizmetleri
- 8) Okul-aile birlikleri ile ilgili iş ve işlemler
- 9) İlçe millî eğitim müdürlüğü ile proje hazırlama ve yürütme kapasitesini geliştirici çalışmalar yapılması,
- 10) Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme ve proje faaliyetleri,
- 11) Eğitim, danışmanlık hizmetleri

E- YÖNETİM VE DENETİM

ÜRÜN VE HİZMETLER

- 1) Diğer Eğitim kurumları ile işbirliğinin sağlanması,
- 2) müdürlüğümüzün hizmet, verimlilik ve donatım standartlarının sağlanması,
- 3) Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarının hazırlanması,
- 4) Okul sağlık hizmetleri,
- 5) Öğretmen yeterliliklerini izleme ve değerlendirme,
- 6) Öğretim programlarının uygulamalarının izlenmesi,

7)Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme alışmaları,

F- İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

ÜRÜN VE HİZMETLER

- 1)Norm kadro işlemleri,
- 2)Özlük ve emeklilik işlemleri,
- 3)Disiplin ve ödül işlemleri,
- 4)Aday öğretmenlerin uyum ve adaylık eğitimi programlarını uygulama işlemleri,
- 7)Öğretmen yeterliliği ve iş başarımı düzeyini iyileştirici hizmet içi eğitim hizmetleri,
- 8)Yöneticilerin, öğretmenlerin ve diğer personelin atama, yer değiştirme, askerlik, alan değişikliği ve benzeri iş ve işlemleri,
- 9)Personelin pasaport ve yurt dışı işlemleri,
- 10)Sendika ve konfederasyonların il temsilcilikleriyle iletişim.

G- FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

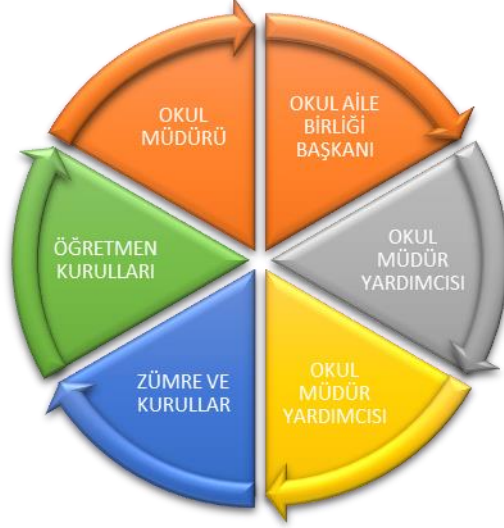
ÜRÜN VE HİZMETLER

- 1)Okul binası dahil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon alışmaları,
- 2)Müdürlüğün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemler,
- 3)Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik alışmalar.

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Şekil 1 :



DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ

Müdürlüğümüzce gerçekleştirilen faaliyetlerin dış paydaşlar tarafından algılanma, tanınma ve memnuniyet durumu, kurumsal etkililiğin tespiti ve analizi açısından oldukça önemlidir. Kurumların dış paydaşlarının memnuniyet düzeyleri, kurumsal kapasitenin etkili ve verimli bir şekilde kullanılması hakkında bir bakış açısı sunar.

Bu bağlamda; müdürlüğümüzün ürün ve hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı etkilenen kişi, kurum ve gruplara yönelik, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere dış paydaşlarımıza yönelik dış paydaş anketi geliştirilerek uygulanmıştır.

Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan söz konusu Dış Paydaş Anketi yanıtlanmış olup. Dış paydaşların ilişkili oldukları tüm faaliyet alanlarına yönelik anket sonuçları değerlendirildiğinde dış paydaşların en yüksek düzeyde sırasıyla; müdürlüğümüz hakkında bilgi düzeylerinin, verilen hizmetler sırasında taleplere müdürlüğümüzce verilen önemin, müdürlüğümüz birimleri ile olan iletişim ve işbirliğinin üst düzeyde olduğu ve müdürlüğümüzün insan haklarına ve evrensel değerlere sahip, çözüm odaklı, bilimsel bakışa sahip, hizmet ve paydaş odaklı, problemlere çözüm üreten, yenilikçi, işinde yetkin ve şeffaf bir kurum olarak memnuniyet düzeyi yüksek seviyede olduğu görülmektedir.

İÇ PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumların gerçekleştirdikleri faaliyetlerin dış paydaşlar kadar iç paydaşlar tarafından da algılanma, tanınma ve memnuniyet durumu oldukça önemlidir. Bu nedenle idareden etkilenen veya idareyi etkileyen idare içerisindeki kişi ve grupları oluşturan iç paydaş görüşlerine de müracaat edilmektedir.

Müdürlüğün hangi ürün ve hizmetleriyle ilgili oldukları, yönetimden beklentileri, yönetimin ürün ve hizmetlerini nasıl etkiledikleri ve etkilendiklerinin belirlenmesi amacıyla, Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında, öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza "İç Paydaş Anketi" uygulanmıştır.

İç paydaş görüşleri alınırken amaç, sadece idarenin personeline sunduğu fiziki ve sosyal imkânlar ile mali haklara ilişkin görüş, öneri ve eleştirilerini almak değil; esas olarak ürün ve hizmet sunumunun kalitesinin artırılmasına yönelik değerlendirmelerini almaktır. Bu kapsamda durum analizi çalışmalarında katılımı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere paydaşlarımıza yönelik iç paydaş anketi geliştirilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenciler genel olarak okuldan ve öğretmenlerinden memnundur. Okul bahçesinin küçük olmasından dolayı şikayetçi olmaktadır. Okulda yapılan kültürel, sosyal, sportif faaliyetlerin yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Okulun genel olarak temiz olduğu ve güvenlik önlemlerinin üst düzey olduğunu belirtmişlerdir. Okul kıyafetleri konusunda serbest kıyafetin gelmesini talep etmektedirler.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmenlerimiz genel olarak kendilerini okulun bir parçası olarak görmektedir. Okulun öğrenci sayısının fazla ve fiziki imkanlarının yetersiz olmasından şikayetçidirler. Okulda yapılan kültürel, sosyal, sportif faaliyetlerin yeterli olduğunu belirtmişlerdir. Okulda güvenlik önlemlerinin iyi olduğunu istek ve önerilerinin dikkate alındığını belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilerimiz istedikleri an okul idaresine ve öğretmenlere ulaşabildiklerini, bazı konularda istek görüş ve şikâyetlerinin dikkate alındığını belirtmiştir. Okulun güvenli ve temiz olduğunu belirtmişlerdir.

Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Belediye	Dış Paydaş	5	4
Üniversiteler	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Çalışanlar	İç Paydaş	5	5
İlçe Müftülüğü	Dış Paydaş	5	5
İlçe Emniyet Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
İlçe Sağlık Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5

* Önem derecesi (5 Çok Güçlü) (4,3 Güçlü) - (2,1 Zayıf); Etki derecesi (5 Çok Yüksek) (4,3 Yüksek) - (2,1 Düşük)

2.7. Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz başlığı altında kurum kültürü analizi, teşkilat yapısı, insan kaynakları yetkinlik düzeyi, teknolojik kaynaklar, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin Müdürlüğün mevcut kapasitesinin değerlendirilmesine yönelik bilgiler sunulmuştur.

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 7: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: BULDAN			
Adres:	Dört Eylül Mah. Atatürk Cad. NO:1	Coğrafi Konum (link):		
Telefon Numarası:	431 32 05	Faks Numarası:	4313205		
e- Posta Adresi:	737162@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dorteyulufmserensoy.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	737162	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2012		Toplam Çalışan Sayısı	4		
Öğrenci Sayısı:	Kız	366	Öğretmen Sayısı	Kadın	34
	Erkek	413		Erkek	18
	Topla m	779		Topla m	52
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:2		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	60,5	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 8: Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	15	32	47
Rehber Öğretmen	0	2	2
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	19	37	56

Tablo 9: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2+1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1500	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	29	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	110	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1300	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3600			
Okul Kapalı Alan (m2)	1300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	30			
Diğer (.....)				

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 10: İdari Personel Hizmet süresine ilişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibariyle	
	Kişi sayısı	Oranı
1-4 Yıl	0	%0
5-10 Yıl	0	%0
10-20 Yıl	2	%66
20 Yıl Üzeri	1	%33

Tablo 11: İdari Personelin Eğitim Düzeyi

Eğitim Düzeyi	2024 Yılı itibariyle	
	Kişi sayısı	Oranı
ÖnLisans	0	0
Lisans	3	100
YüksekLisans	0	0

Tablo 12: İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Program Sayısı

Adı Soyadı	Program Sayısı
Gökhan AY	12
Serdar KIRAZ	32
Yalçın İNCİ	29

Tablo 13: Kurum Norm Kadro Sayısı

Brans Adı	Mevcut Norm	İhtiyaç	Fazla
Bilişim Teknolojileri	2	0	0
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	5	4	0
İngilizce	6	0	0
İlköğretim Matematik	7	0	2
Müzik	1	0	0
Türkçe	7	0	0
Beden Eğitimi	5	0	1
Sosyal Bilgiler	4	0	0
Teknoloji ve Tasarım	3	0	0
Görsel Sanatlar	2	0	0
Rehberlik	2	0	0
Fen Bilimleri	6	0	0
Toplam	50	4	3

Tablo 14: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	2024 Yılı itibariyle	
	Kişi sayısı	Oranı
1-4 Yıl	0	%0
5-10 Yıl	8	%16
10-20 Yıl	36	%72
20 Yıl Üzeri	6	%12

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 15: Teknolojik Kaynaklar

Akıllı Tahta Sayısı	22	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	23	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	7	İnternet Bağlantı Hızı	100

Tablo 16: Okul Bölümleri

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2+1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1500	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	28	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	110	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1300	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3600			
Okul Kapalı Alan (m2)	1300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	300			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	10			

2.7.4. Mali Kaynaklar

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 17: Okul Bölümleri

Yıllar	Gelir Miktarı		Gider Miktarı
2022	OKUL AİLE B.	52234,71	20490,98
	ÖDENEK	94854,64	94854,64
2023	OKUL AİLE B.	80277,73	76590,38
	ÖDENEK	200759,46	200759,46

Tablo 18: Okul Bütçesinden Gider Başlıkları

Harcama Kalemi	2022	2023
Onarım	31880,00	57825,60
Temizlik	62952,77	96529,15
Kırtasiye	48401,87	122995,69

2.7.5. İstatistikî Veriler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Tablo 19: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	14	14	28	7/B	14	12	26
5/B	14	15	29	7/C	10	14	24
5/C	12	15	27	7/D	11	14	25
5/D	15	15	30	7/E	11	16	27
5/E	13	17	30	7/F	12	14	26
5/F	13	15	28	7/G	12	12	24
5/G	12	15	27	8/A	13	17	30
6/A	15	16	31	8/B	13	15	28
6/B	14	15	29	8/C	15	13	28
6/C	15	15	30	8/D	12	17	29
6/D	14	15	29	8/E	12	13	25
6/E	15	16	31	8/F	12	15	27
6/F	14	15	29	8/G	10	17	27
6/G	14	14	28				
7/A	14	14	28				

Tablo 20: Kaynaştırma ve Özel Yetenekli Öğrenci Sayısı

SINIF	Kaynaştırma Öğrencisi	Özel yetenekli Öğrenci
5. Sınıf	6	7
6. Sınıf	5	4
7. Sınıf	7	1
8. Sınıf	7	4

Tablo 21: 2023 Yılı Lise Yerleştirme Oranları

Fen Lisesi	17
Sosyal Bilimler Lisesi	13
Proje Anadolu Lisesi	12
Buldan Akın Anadolu Liseleri	31
Buldan ATAL Anadolu Liseleri	64
Buldan Meslek Lisesi	27
Anadolu Meslek Lisesi	1
Anadolu İmam Hatip Lisesi	6
Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi	1
Spor Lisesi	2
Toplam	174

Tablo 22: Öğrenci Devam Durumu

2022-2023 Devamsızlıktan Kalan Öğrenci Sayısı	0 kişi
2023-2024 Devamsız Öğrenci Sayısı	6 kişi

Tablo 23: Okulumuzda Açılan Halk Eğitim Kursları

KURS	Öğrenci Sayısı
Voleybol Kursu	129
Atletizm Kursu	25
ÇEDES Kursu	31

Tablo 24: Okulumuzda Açılan DYK Kursları

DYK KURS	Öğrenci Sayısı
Matematik	30
Fen Bilimleri	30
Türkçe	30
Sosyal Bilgiler	30
Yabancı Dil	30
Din Kültürü	30

Tablo 25: Okulumuzda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler

Kültürel Faaliyetler	Öğrenci Sayısı
Lise Tanıtım Gezileri	180
Tarihi ve Kültürel Mekanlara Yapılan Geziler	90
Sportif Faaliyetler Okullar Arası	100
Sportif Faaliyetler Sınıflar Arası	750

2.8. Dış Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE ANALİZİ (Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Legal, Ekolojik)

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Müdürlüğü etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Ayrıntılı Durum Analizi Raporumuzda PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.

Politik ve yasal etmenler

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.

İlgili yasalar,

Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi,

Değişen Milli Eğitim sistemi,

Ekonomik çevre değişkenleri

Ailelerin okulun giderleri ile ilgili belli noktalarda katkıları olmaktadır. Özellikle toner ve kağıt ihtiyacı konusunda yardımda bulunmaktadırlar. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul- aile işbirliği ile çalışmalar düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri

Okulumuzun bulunduğu bölgede ailelerin geçim kaynağının tekstil olması ve vardiya usulüne göre çalışmaları

Sosyal - kültürel faaliyet alanlarının geniş olması,

Okulumuzun sportif faaliyetler yönünden çok başarılı olması
Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması
Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması,
Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrıştırıcı tutumların varlığı
Sosyal ilişkilerin zayıflaması

Teknolojik çevre değışkenleri

Öğrencilerin evde internete olan erişimi kısıtlıdır.
Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması
Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı
Bilişim Teknolojileri, Teknoloji kullanımına eğilim, Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,
Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler,
Medyanın etkileri,
Tüm sınıflarda akıllı tahtanın bulunmaması,
Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması,
Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması
İklim değışikliği ile ilgili politikalar
Salgın Hastalıklar

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Tablo 26: Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okula düzenli olarak devam etmeleri
Çalışanlar	İstekli ve gelişime açık öğretmen kadrosunun olması
Veliler	Velilerin eğitim öğretime ilgili olması
Bina ve Yerleşke	Okulun ilçenin merkezinde konumlandırılmış olması
Donanım	Okulun tüm bölümlerinin bilgisayar projeksiyon ve internet bakımından donanımlı olması
Bütçe	Okul bütçesinin okul aile birliği ve velilerle açık şekilde paylaşılması
Yönetim Süreçleri	Sağlıklı bir yönetim sürecinin işliyor olması
İletişim Süreçleri	Kurum içerisinde sağlıklı bir iletişimin kurulmuş olması

Tablo 27: Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulumuza ulaşım sorunu yaşayan öğrencilerin olması
Çalışanlar	Çalışan hizmetli personelin sayısındaki yetersizlik
Veliler	Velilerin iş durumlarından dolayı toplantılara katılımlarının tam olarak sağlanamaması, bazı velilerle iletişim sorunu yaşanması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci sayısının her geçen gün artması ve kalabalık olması Okul bahçesinin alanının küçük olması nedeni ile oyun ve spor alanlarının yetersizliği, merkezi konumda bulunmasından dolayı giriş ve çıkışlarda sorunlar yaşanması
Donanım	Okul bahçesinin dar olmasından dolayı donanımın yetersiz olması
Bütçe	Okul ihtiyaçlarının karşılanması için Okul Aile Birliği'ne maddi desteğin az olması.
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Bazı veliler ile iletişim kurulamaması
vb	

Dışsal Faktörler

Tablo 28: Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	Okul bütçesinin yetmediği durumlarda okul aile birliği tarafından desteklenmesi
Sosyolojik	Okul-öğrenci-öğretmen- veli ilişkilerinin sağlam olması
Teknolojik	Okulun ilçe merkezinde bulunmasından dolayı her türlü teknolojik aksaklığın kısa zamanda giderilmesi. Teknolojik alt yapının olması ve akıllı tahta sisteminin bulunması.
Mevzuat-Yasal	Bazı kanun ve yönetmeliklerin açık ve net olması
Ekolojik	

Tablo 29: Tehditler

Politik	
Ekonomik	Ekonomik durumu zayıf öğrenci velilerinin bulunması
Sosyolojik	Velilerin çalışma saatleri ve şartlarından etkilenen öğrencilerin olması Parçalanmış aile çocuklarının sayısının fazla olması.
Teknolojik	Bazı Sınıflarda Akıllı tahta olmaması
Mevzuat-Yasal	Seçmeli Derslerin Öğretmen norm kadrosunu etkilemesi
Ekolojik	Okulun merkezi konumda olmasından dolayı trafik ve gürültü kirliliğinin oluşması.

Tablo 30: GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none">- Okulumuzun şehir merkezinde olmasından dolayı her türlü imkana sahip olması ve kurum kuruluşlara yakın olması- Okulumuzda teknolojik imkanların bulunması ve ihtiyaçların hızlı bir şekilde karşılanması- Velilere ulaşımın hızlı olması	<ul style="list-style-type: none">- Ekonomik durumu zayıf olan öğrencilerin eksikliklerinin karşılanabilmesi- Akıllı tahta olmayan sınıfların karşılıklı iletişimle Bilişim ve Beden Eğitimi derslerinde bu sınıfları kullanması- Çalışma saatleri nedeniyle ulaşamadığımız velilere yönetim öğretmen işbirliği ile mesai saatleri dışında iletişime geçilmesi
Zayıf Yönler	<p>Okul bütçesinin yetersiz olduğu durumlarda ihtiyaçların okul aile birliği ve gönüllü velilerden karşılanması</p> <p>Okul bahçesinin yetersiz olmasından kaynaklanan sorunların beden eğitimi öğretmenlerinin ve nöbetçi öğretmenlerinin özverili çalışmaları ile en aza indirilmesi</p>	<p>Okulun merkezi konumda olması nedeniyle trafik ve gürültüden etkilenmesi sorununu belediye ile iletişime geçerek en aza indirilmesi</p> <p>Öğrenci sayısının fazla olması</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve sorun alanları önceki bölümlerde verilen durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşmaktadır. İhtiyaçlar ise bu tespitler ve sorun alanları dikkate alındığında ortaya çıkan ihtiyaçları ve gelişim alanlarını ortaya koymaktadır. Paydaş analizi, kurum içi ve dışı analiz sonucunda Müdürlüğün faaliyetlerine ilişkin tespitler ve sorun alanları tespit edilmiştir. Belirlenen gelişim ve sorun alanları gruplandırılarak plan mimarisinin oluşturulmasında temel alınmıştır.

Tablo 31: Tespit ve İhtiyaçlar

TESPİTLER VE İHTİYAÇLAR		
Devamsızlık Temel eğitimden ortaöğretime geçiş Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi	<ul style="list-style-type: none">•Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportiffaaliyetler•Okuma kültürü•Öğrenciler arası bilgi-kültür-aktüaliteyarışmaları•Eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları•Öğretmen yeterlilikleri•Üstün yetenekli öğrencilere yönelikeğitim öğretim hizmetleri•Özel eğitime ihtiyacı olan bireyleresunulan eğitim ve öğretim hizmetleri•Okul sağlığı ve hijyen•Öğrenciler arasında hızla yayılansigara, uyuşturucu ve alkol kullanımive bunların başlama yaşının çokdüşmesi•Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlikhizmetleri•Öğrencilerin bilim ve sanata ilgilerinikaybetmesi•Temel dersler önceliğinde ulusal veuluslararası sınavlarda öğrenci başarıdurumu•İnterneti bilinçli kullanma yönündeegitim çalışmaları	<ul style="list-style-type: none">•Çalışanların ödüllendirilmesi vemotivasyon•İnsan kaynağının genel ve meslekiyeterliliklerinin geliştirilmesi•Hizmetiçi eğitim kalitesi•Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı•Alternatif finansman kaynaklarınınartırılması•Okulun fiziki kapasitesi•Sosyal, kültürel,sanatsal ve sportif faaliyet alanlarınınyetersizliği•Eğitim, çalışma ortamlarının kalitesi•Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilereuygun eğitim ve öğretim ortamları•Donatım eksikliği•Teknolojik altyapı eksikliği•Stratejik yönetim ve planlama anlayışı•İş sağlığı ve güvenliği•Projelerin etkililiği ve projeçiktılarının sürdürülebilirliği•Basın ve yayın faaliyetleri

BÖLÜM III: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

MİSYONUMUZ Öğrencilerimizin temel akademik bilgi ve becerilere sahip olmalarının yanı sıra kendisine ve başkalarına değer veren, okulu, öğrenmeyi, bilgiye ulaşma yollarını önemseyen, ahlaki değerlere, sanat ve insanlığa sahip çıkan birer birey olmalarını sağlamak.

Öğrencilerimizin sağlıklı ve dengeli gelişmelerini sağlamak ve onları 21. yüzyılın değişen, gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerilerle donatmak için, onları gerçek yaşamla kucaklaştırıp buldukları ortamdan haz duymalarını sağlamak.

3.2. Vizyon

VİZYONUMUZ Okulumuzda kaliteli eğitim ve yönetim anlayışını benimseyerek okulumuzu ilçemizdeki okullar arasında öncü, merkez okul yapmak. Öğrencilerimiz için eğitimdeki yenilik ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek okulumuzu ilçemizde ve ilimizde örnek alınan okul haline getirmek. Çağın ötesinde hep bir adım önde lider okul.

3.3. Temel Değerler

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1) Planlılık ve Uygulanabilirlik: Okul Müdürlüğümüz Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarına ulaşmak için tüm faaliyetlerini kısa-orta ve uzun vade planlar. Planlama modeli “stratejik planlama” modelidir. Planlama hedefleri uygulanabilir ve ulaşılabilir.

2) Hesap Verilebilirlik: Okul Müdürlüğümüz, kendisine yasal olarak verilen yükümlülükleri (görevleri) neticesinde üretmiş olduğu hizmetlerden dolayı hiyerarşik üstlerine sorumludur. Yasal görevlerinin yapılıp yapılmadığı, yapılamadıysa niçin yapılamadığı, görevin gerektirdiği amaçlara ne ölçüde ulaşıldığı, hedeflenen sonuçları gerçekleştirmek için mümkün olan her şeyin yapılıp yapılmadığı durumu rapor edilerek gerekli mercilere iletilir. Yasalarının açıkça yayınlamasında sakınca bulunan konular hariç olmak üzere belli dönemlerde Müdürlüğümüzün resmi web sitesinde tüm faaliyet sonuçlarını paydaşları ile paylaşır.

3) Çağdaş Eğitim Anlayışı: Erdem, akıl ve inanç değerleri birikiminin günümüzde ulaşılmış olduğu düzey neticesinde kişinin kendi özgün ihtiyaçlarının gerektireceği bilgi-beceri-tutum-davranışlarının yine kendince farkına varılması ve çocuğun kendi öğrenme profiline uygun olarak öğrenmesi için uygun ortamlar yaratıp sürdürmeye yardımcı olunması süreci Müdürlüğümüz eğitim politikasını oluşturur.

4) Toplumsal Fayda: Okul Müdürlüğümüz tüm çalışmalarında toplum faydasını-kamu yararını- esas alır.

5) Verimlilik: Birim çıktı başına girdi veya maliyettir. Girdiler ve çıktılar arasındaki ilişkiyi gösterirler. Okul Müdürlüğümüz tüm faaliyetlerinde verimliliği esas alır.

6) Etkililik (sonuç): Elde edilen çıktıların, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde nasıl ve ne ölçüde başarılı olduklarını gösterirler. Amaç ve hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının en önemli performans göstergesidir. Okul Müdürlüğümüz tüm faaliyetlerinde etkililiği(sonucu) esas alır.

7) Tarafsızlık ve şeffaflık: Okulumuz herkese eşit mesafededir, tarafsızdır, şeffaftır.

8) Ferdin ve toplumun ihtiyaçlarını gözetme: Okulumuzda fertlerin ve toplumun ihtiyaçları dikkate alınır.

9) Kurum içi ve Dışı Yatay ve Dikey İletişim: Hizmet verenlerle, alanlar arasındaki bilgi alışveriş amacına yönelik oluşturdukları ortak bir dil ve kod oluşturmak. Bu bağlamda, oluşturulan ortak dil ve kodların önündeki engellerin belli araçlarla aşılması sürecini etkin hale getirmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, Müdürlüğümüz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla müdürlüğümüz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç belirlemiştir.

Bu kapsamda; Denizli Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplam 7 hedef, 27 performans göstergesi ve 35 strateji bulunmaktadır.

Tablo 32: Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaç 1:
Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Stratejik Hedefler
Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
Stratejik Hedef 1.2. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
Stratejik Amaç 2:
Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Stratejik Hedefler
Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır
Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
Stratejik Amaç 3.
Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlamak. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirmek. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek
Stratejik Hedefler
Stratejik Hedef 3.1 Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 3.2. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Stratejik Hedef 3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak

Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1,1.Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ									
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)									
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)									
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)									
PG.1.1.4	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)									
PG.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-10)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG. 1.1.1.	20	90	100	100	100	100	100	Yıllık	Yıllık	
PG. 1.1.2.	20	80	100	100	100	100	100	Yıllık	Yıllık	
PG. 1.1.3.	20	1	0.75	0,50	0,25	0	0	Aylık	Yıllık	
PG.1.1.4.	20	185	200	200	250	300	400	Aylık	Yıllık	
PG.1.1.5.	20	5	6	7	8	9	10	Aylık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Servisi, 5. Sınıf Rehber Öğretmenleri									
Riskler	Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması									

	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
Stratejiler	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi
	Kayıt Bölgesindeki Öğrencilerin 4. Sınıfta tanıtım yapılması	Rehberlik Servisi
	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılarak devamsızlık nedenlerinin araştırılması	Okul İdaresi
	5. Sınıflara oryantasyon yapılması ve 5. Sınıf velilerine yönelik tanıtım toplantıları yapılması	5. Sınıf Rehber Öğretmenleri
	Okulun özel eğitim ile ilgili eksiklerinin belirlenmesi ve temin edilmesi	Okul İdaresi
	Maliyet Tahmini	4. Sınıf öğrencilerine tanıtımda hediye verilmesi (40.000 tl)
Tespitler	Parçalanmış ailelerin çok fazla olmasından dolayı öğrencilerin takip edilememesi Öğrencilerin farklı eğitim kurumlarına gitmesi Bazı öğrencilerin okula konusunda sorun yaşaması	
İhtiyaçlar	Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi	

Stratejik Hedef 1.2.Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ									
PG.1.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)									
PG.1.2.2.	Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması(sayı 0-100)									
PG.1.2.3	Sınavla öğrenci olan liselere kazanan öğrencilerin oranı (%)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG.1.2.1	30	50	60	65	70	80	90	Yıllık	Yıllık	
PG.1.2.2.	30	-	70	75	80	85	90	Aylık	Yıllık	
PG.1.2.3	40	25	27	30	32	35	40	Yıllık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğretmenler, Veliler									

Riskler	Kurslar için öğretmen bulunamaması Öğrencilerin kurslara devam etmemesi	
Stratejiler	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu
	Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Kurs Öğretmenleri
	Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı
	DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacak ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler
	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Müdür Yardımcısı
	8.Sınıf öğrencilerine yönelik üst öğrenim kurumları tanıtımı	Rehberlik Servisi
Maliyet Tahmini	50000 tl	
Tespitler	Destekleme ve Yetiştirme Kurslarında devamsızlık oranının ve kapanan kurs sayısının fazla olması	
İhtiyaçlar	Öğrenciler üzerinde sınav baskısı oluşturmayacak bir geçiş sistemi	

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ
PG.2.1.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
PG.2.1.2.	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)
PG.2.1.3.	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)
PG.2.1.4.	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1	25	20	22	25	28	30	35	Aylık	Yıllık
PG.2.1.2.	25	50	55	60	65	70	80	Aylık	Yıllık
PG.2.1.3.	25	30	35	40	45	50	60	Aylık	Yıllık
PG.2.1.4.	25	3	5	7	8	9	10	Aylık	Yıllık
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler								
Riskler	Okul içinde ve dışında sosyal etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması								
Stratejiler	Eylem İfadesi								Eylem Sorumlusu
	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.								Tüm Öğretmenler
	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								Tüm Öğretmenler
	Öğrencilerin okulda düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımları konusunda destek sağlanacaktır.								Okul İdaresi
	Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde düzenlenecek ve etkin olarak kullanılacaktır								Beden Eğitimi Zümresi
	Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır								Beden Eğitimi Zümresi
Maliyet Tahmini	100000 tl								
Tespitler	Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Bağımlılık oluşturan (obezite, dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması								
İhtiyaçlar	İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması Öğrencilerin sosyal, sportif, kültürel açıdan fırsat eşitliği temelinde desteklenme ihtiyacı Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Okul bahçelerinde ve diğer eğitim ortamlarında geleneksel oyun alanı ihtiyacı								

Stratejik Hedef 2.2.

Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ									
PG.2.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)									
PG.2.2.2.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı									
PG.2.2.3.	Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı(%)									
PG.2.2.4.	Matematik dersi LGS ortalaması (sayı 0-20)									
PG.2.2.5.	Türkçe dersi LGS ortalaması(sayı 0-20)									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG.2.2.1	20	3	5	8	10	15	20	Aylık	Yıllık	
PG.2.2.2.	20	-	10	20	30	40	50	Aylık	Yıllık	
PG.2.2.3.	20	-	3	6	9	12	15	Yıllık	Yıllık	
PG.2.2.4.	20	-	5	6	7	8	9	Aylık	Yıllık	
PG.2.2.5.	20	-	10	11	12	13	14	Aylık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler									
Riskler	Öğrencilerin dil öğrenmeye karşı ön yargılı davranarak olumsuz tutum göstermeleri Ulusal ve Uluslar arası etkinliklere öğrenci katılımında güvenlik riskinin var olması									
Stratejiler	Eylem İfadesi								Eylem Sorumlusu	
	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.								Tüm Öğretmenler	
	Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda ödüllendirilmeleri sağlanacaktır.								Okul İdaresi	
	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin								Türkçe	

	kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.	Zümresi
	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Tüm Öğretmenler
	Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi
Maliyet Tahmini	150000 tl	
Tespitler	Erken yaşta öğrenilen dil becerilerinin kalıcı olması Ailelerin akademik kaygı sebebiyle öğrencileri sosyal ve kültürel etkinliklere daha az göndermeleri Bağımlılık oluşturan (dijital bağımlılık vd.) unsurların erken yaşlarda ortaya çıkması	
İhtiyaçlar	Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi Sınıf mevcutlarının belirli bir sayıda tutularak uygun dil öğrenme ortamının sağlanması	

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3.

Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlamak. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirmek. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasiteyi geliştirmek

Stratejik Hedef 3.1

Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ										
PG.3.1.1	Yönetici, öğretmen, yardımcı personelin aldıkları hizmet içi eğitim sayısı										
PG.3.1.2.	Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı										
PG.3.1.3.	Yüksek lisans eğitimini sürdüren/ tamamlayan öğretmen ve yönetici sayısı										
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı		
PG.3.1.1	40	50	100	150	200	250	300	Yıllık	Yıllık		
PG.3.1.2.	30	0	1	2	3	4	5	Yıllık	Yıllık		
PG.3.1.3.	30	4	4	4	5	5	6	Yıllık	Yıllık		
Koordinatör Birim	Okul İdaresi										
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler										
Riskler	Hizmet içi etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması										
	Eylem İfadesi								Eylem Sorumlusu		
	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.								Tüm Öğretmenler		

Stratejiler	Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi
	Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.	İlçe Milli Eğitim
	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi
	Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi
Maliyet Tahmini	30000 tl	
Tespitler	Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması	
İhtiyaçlar	Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması	

Stratejik Hedef 3.2.

Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ									
PG.3.2.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.									
PG.3.2.2.	Kurulan yenilikçi sınıf sayısı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG.3.2.1	50	1	2	3	4	5	6	Aylık	Yıllık	
PG.3.2.2.	50	-	1	2	3	4	5	Yıllık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm Öğretmenler									
Riskler	Yeterli ödeneğin temin edilememesi									
Stratejiler	Eylem İfadesi								Eylem Sorumlusu	
	Yenilikçi sınıflar kurulacaktır.								Okul İdaresi	
	Okul bahçesinin mevcut alanının daha verimli kullanılabilmesi açısından spor aletleri ve oyun alanları için düzenleme yapılacaktır.								Okul İdaresi	
	Okul bahçesine öğrencilerin bisiklet park yeri yapılması.								Okul İdaresi	
	Okul kantininin düzenlenmesi								Okul İdaresi	
Maliyet Tahmini	300000 tl									
Tespitler	Okul fiziki kapasitesinin yetersizliği									
İhtiyaçlar	İlgili paydaşların katılımı ile okul fiziki imkanlarının daha iyi hale getirilmesi									

Stratejik Hedef 3.3.

Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ									
PG.3.3.1	İlk Yardım eğitimlerine katılan ğrenci ve ğretmen sayısı									
PG.3.3.2.	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan ğrenci ve ğretmen sayısı									
PG.3.3.3.	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan ğretmen, ğrenci ve veli sayısı									
PG.3.3.4.	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan ğrenci, ğretmen ve veli sayısı									
PG.3.3.5.	Afet ve acil durum tatbikat sayısı									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi	2023	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG.3.3.1	20	2	50	100	150	200	250	Yıllık	Yıllık	
PG.3.3.2.	20	50	100	150	200	250	300	Yıllık	Yıllık	
PG.3.3.3.	20	30	50	100	150	200	250	Yıllık	Yıllık	
PG.3.3.4.	20	30	50	100	150	200	250	Yıllık	Yıllık	
PG.3.3.5.	20	1	2	3	4	5	6	Yıllık	Yıllık	
Koordinatör Birim	Okul İdaresi									
İş Birliği Yapılacak Birimler	Tüm ğretmenler - Rehberlik Servisi									
Riskler	Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi Velilerin hayat boyu öğrenme konusunda isteksizliği									
Stratejiler	Eylem İfadesi								Eylem Sorumlusu	
	Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hle getirilecektir.								İş sağlığı Ekibi	
	ğrenci, ğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								Rehberlik Servisi	
Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel								İş sağlığı		

	tutulması sağlanacaktır	Ekibi
	Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	İş sağlığı Ekibi
	Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.	Okul İdaresi
Maliyet Tahmini	50000 tl	
Tespitler	Öğrenci ve velilerin bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği konularında dikkatli davranmamaları	
İhtiyaçlar	Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi	

MALİYETLENDİRME

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Tablo 33: Maliyetlendirme Tablosu

Tema Amaç Hedef Numarası	2024	2025	2026	2027	2028
1.1.1.	3000	5000	8000	10000	14000
1.1.2.	5000	7000	10000	12000	16000
2.2.1.	10000	15000	20000	25000	30000
2.2.2.	15000	20000	25000	40000	50000
3.3.1.	2000	4000	6000	8000	10000
3.3.2.	30000	45000	55000	70000	100000
3.3.3.	5000	7000	10000	12000	16000

5. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla Yıllık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki yılda yapılanlar ve bir sonraki yılda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

6. BÖLÜM: TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

SIRA	TABLO	SAYFA
1	Tablo 1: Okul Bilgileri	4
2	Tablo 2: Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	13
3	Tablo 3: Mevzuat Analizi	16
4	Tablo 4: Üst Politika Belgeleri	18
5	Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi	19
6	Tablo 6: Paydaşların Önceliklendirilmesi	25
7	Tablo 7: Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi	26
8	Tablo 8: Çalışan Bilgileri	28
9	Tablo 9: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	28
10	Tablo 10: İdari Personel Hizmet süresine ilişkin Bilgiler	29
11	Tablo 11: İdari Personelin Eğitim Düzeyi	29
12	Tablo 12: İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Program Sayısı	29
13	Tablo 13: Kurum Norm Kadro Sayısı	30
14	Tablo 14: Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	30
15	Tablo 15: Teknolojik Kaynaklar	31
16	Tablo 16: Okul Bölümleri	31
17	Tablo 17: Gelir ve Gider Bilgisi	32
18	Tablo 18: Okul Bütçesinden Gider Başlıkları	32
19	Tablo 19: Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları	33
20	Tablo 20: Kaynaştırma ve Özel Yetenekli Öğrenci Sayısı	33
21	Tablo 21: 2023 Yılı Lise Yerleştirme Oranları	34
22	Tablo 22: Öğrenci Devam Durumu	34
23	Tablo 23: Okulumuzda Açılan Halk Eğitim Kursları	34
24	Tablo 24: Okulumuzda Açılan DYK Kursları	35
25	Tablo 25: Okulumuzda Yapılan Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	35
26	Tablo 26: Güçlü Yönler	38
27	Tablo 27: Zayıf Yönler	39
28	Tablo 28: Fırsatlar	39
29	Tablo 29: Tehditler	40
30	Tablo 30: GZFT Stratejileri	40
31	Tablo 31: Tespit ve İhtiyaçlar	41
32	Tablo 32: Amaç ve Hedefler	45
33	Şekil 1: Paydaşlar	23
34	Şekil 2: Teşkilat Yapısı	26